

BỘ QUỐC PHÒNG**BỘ QUỐC PHÒNG****CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 216/2011/TT-BQP

Hà Nội, ngày 20 tháng 12 năm 2011

THÔNG TƯ**Quy định việc bồi dưỡng kiến thức pháp luật đối với người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng khi tham gia giao thông đường bộ**

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2008;

Căn cứ Luật Giao thông đường bộ năm 2008;

Căn cứ Nghị định số 104/2008/NĐ-CP ngày 16/9/2008 của Chính phủ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Quốc phòng;

Xét đề nghị của Chủ nhiệm Tổng cục Kỹ thuật,

Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định việc bồi dưỡng kiến thức pháp luật đối với người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng khi tham gia giao thông đường bộ như sau:

Chương I**QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Thông tư này quy định việc bồi dưỡng kiến thức pháp luật đối với người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng khi tham gia giao thông đường bộ trên lãnh thổ nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Thông tư này áp dụng đối với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp quốc phòng, cá nhân có liên quan đến bồi dưỡng kiến thức pháp luật đối với người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng khi tham gia giao thông đường bộ.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

Trong Thông tư này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. *Xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ* bao gồm: xe máy chuyên dùng quân sự, xe máy thi công, xe máy nông nghiệp, lâm nghiệp thuộc biên chế của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp của Bộ Quốc phòng di chuyển trên đường bộ.

2. *Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ* (sau đây gọi tắt là Chứng chỉ) là giấy chứng nhận cấp cho người điều khiển xe máy chuyên

dùng của Bộ Quốc phòng, có đủ điều kiện theo quy định tại Thông tư này để điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ.

Chương II

BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ

Điều 4. Điều kiện và hồ sơ dự học bồi dưỡng

1. Điều kiện dự học:

a) Là quân nhân, công nhân viên chức quốc phòng, lao động hợp đồng đang công tác trong Quân đội, được giao nhiệm vụ điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ, chưa qua đào tạo, cấp giấy phép lái xe ô tô quân sự.

b) Có tên trong danh sách đề nghị của Phòng (Ban) Xe - Máy đơn vị đầu mối trực thuộc Bộ Quốc phòng.

2. Hồ sơ của người học, gồm:

a) Đơn đề nghị dự học bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ theo mẫu (Phụ lục I kèm theo Thông tư này);

b) Bản sao chứng minh thư quân nhân, công nhân viên quốc phòng hoặc quyết định nhập ngũ, tuyển dụng, nâng lương, nâng quân hàm, hợp đồng lao động gần nhất còn hiệu lực (đối với trường hợp chưa có Chứng minh thư);

c) Bản sao quyết định giao nhiệm vụ điều khiển xe máy chuyên dùng do thủ trưởng cấp Trung đoàn và tương đương trở lên ký;

d) 03 ảnh màu kích thước 2cm x 3cm chụp không quá 06 tháng, kiểu chứng minh thư Quân đội.

Điều 5. Cơ sở bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ

Cơ sở được phép tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng khi tham gia giao thông gồm:

1. Cơ sở đào tạo lái xe ô tô quân sự.

2. Cơ sở đào tạo người điều khiển xe máy chuyên dùng trong Quân đội có đủ các điều kiện sau:

a) Có phòng học Luật Giao thông đường bộ, đủ tài liệu giảng dạy, sa hình và hệ thống báo hiệu giao thông đường bộ theo quy định;

b) Giáo viên giảng dạy phải có trình độ trung cấp chuyên nghiệp trở lên, có Chứng chỉ sư phạm và giấy phép lái xe ô tô quân sự.

Điều 6. Chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ

TT	Nội dung	Thời gian (giờ)
1	Luật Giao thông đường bộ	12
2	Điều lệ báo hiệu đường bộ Việt Nam	8
3	Quy định về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ	4
4	Quy định về quản lý sử dụng xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ	4
5	Ôn tập và kiểm tra	4
	Cộng	32

**Chương III
CẤP, ĐỔI VÀ THU HỒI CHỨNG CHỈ****Điều 7. Chứng chỉ và sử dụng Chứng chỉ**

1. Bộ trưởng Bộ Quốc phòng ban hành mẫu Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ (Phụ lục II kèm theo Thông tư này).

2. Chứng chỉ có giá trị không thời hạn và được sử dụng trong phạm vi cả nước.

3. Người điều khiển xe máy chuyên dùng khi tham gia giao thông đường bộ, phải có đủ các loại giấy tờ sau đây:

- Giấy chứng nhận đăng ký xe máy chuyên dùng;
- Giấy chứng nhận kiểm định an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường;
- Bằng hoặc Chứng chỉ nghề điều khiển xe máy chuyên dùng do cơ sở đào tạo nghề cấp;
- Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ hoặc Giấy phép lái xe ô tô quân sự do Cục Xe - Máy/Tổng cục Kỹ thuật cấp.

Điều 8. Cấp mới Chứng chỉ

Sau 05 ngày làm việc kể từ ngày đạt kết quả kiểm tra theo quy định, thủ trưởng cơ sở bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cấp Chứng chỉ cho người học, báo cáo danh sách về cơ quan xe máy cấp trên và Cục Xe - Máy.

Điều 9. Đổi, cấp lại Chứng chỉ

1. Người có Chứng chỉ bị hỏng, bị mất có tên trong hồ sơ lưu trữ tại cơ quan quản lý, cấp Chứng chỉ sẽ được cấp lại theo số hiệu Chứng chỉ đã cấp.

2. Hồ sơ đề nghị đổi, cấp lại (01 bộ), bao gồm:

a) Đơn đề nghị đổi, cấp lại Chứng chỉ theo mẫu (Phụ lục III kèm theo Thông tư này);

b) Bản sao Chứng minh thư quân nhân, công nhân viên Quốc phòng hoặc quyết định nhập ngũ, tuyển dụng, quyết định thăng quân hàm, nâng lương, hợp đồng lao động gần nhất, còn hiệu lực;

c) 03 ảnh màu kích thước 2 x 3cm chụp không quá 06 tháng, kiểu Chứng minh thư quân nhân.

3. Nơi nộp Hồ sơ đổi, cấp lại Chứng chỉ: nơi cấp Chứng chỉ lần đầu;

4. Thời gian đổi, cấp lại Chứng chỉ: sau 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Thủ trưởng cơ sở đào tạo đổi, cấp lại Chứng chỉ.

Điều 10. Thu hồi Chứng chỉ

1. Người có Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ bị thu hồi khi có hành vi vi phạm Luật Giao thông đường bộ, gian dối, giả mạo giấy tờ theo quy định của pháp luật;

2. Các cơ quan có thẩm quyền theo Nghị định của Chính phủ được tước quyền sử dụng Chứng chỉ của quân nhân, công nhân viên chức quốc phòng có hành vi vi phạm Luật Giao thông đường bộ;

3. Đội trưởng các đội Kiểm tra xe quân sự có quyền tạm giữ Chứng chỉ của quân nhân, công nhân viên chức quốc phòng theo quy định tại khoản 1, Điều này. Khi tạm giữ phải lập biên bản về hành vi vi phạm, gửi báo cáo kèm theo biên bản vi phạm và Chứng chỉ bị tạm giữ cho cơ quan xe - máy cấp trên trực tiếp của mình.

Chương IV

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

Điều 11. Cục Xe - Máy/Tổng cục Kỹ thuật

1. Ban hành tài liệu bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng tham gia giao thông đường bộ.

2. In, phát hành và thống nhất quản lý việc sử dụng phôi Chứng chỉ trong toàn quân.

3. Thanh tra, kiểm tra, tổng hợp công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ trong toàn quân.

Điều 12. Cơ quan Xe - Máy các đơn vị đầu mối trực thuộc Bộ Quốc phòng

1. Tổ chức thực hiện Thông tư này trong phạm vi đơn vị.

2. Tiếp nhận, quản lý việc sử dụng phôi Chứng chỉ theo quy định.
3. Lưu trữ tài liệu có liên quan đến công tác quản lý bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ của đơn vị mình.
4. Tổ chức thanh tra, kiểm tra, tổng hợp công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ trong phạm vi đơn vị quản lý.
5. Tháng 01 hàng năm báo cáo nhu cầu phôi Chứng chỉ và báo cáo công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ về Cục Xe - Máy/Tổng cục Kỹ thuật theo quy định theo mẫu (Phụ lục IV kèm theo Thông tư này).

Điều 13. Trách nhiệm của cơ sở bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ

1. Tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ theo chương trình quy định tại Thông tư này.
2. Báo cáo kế hoạch mở lớp bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ với cơ quan cấp trên và Cục Xe - Máy theo mẫu (Phụ lục V kèm theo Thông tư này).
3. Tổ chức kiểm tra có biên bản theo mẫu (Phụ lục VI kèm theo Thông tư này), cấp Chứng chỉ cho người đạt yêu cầu, quản lý theo mẫu sổ (Phụ lục VII kèm theo Thông tư này) và báo cáo kết quả công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ theo mẫu (Phụ lục VIII kèm theo Thông tư này) theo quy định.
4. Lưu trữ hồ sơ và các tài liệu có liên quan đến công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng tham gia giao thông đường bộ.

Điều 14. Hiệu lực thi hành

Thông tư này có hiệu lực thi hành sau 45 ngày, kể từ ngày ký ban hành.

Điều 15. Trách nhiệm thi hành

1. Tổng Tham mưu trưởng, Chủ nhiệm các Tổng cục, chỉ huy các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ, các cơ sở đào tạo lái xe, cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này.
2. Chủ nhiệm Tổng cục Kỹ thuật, Cục trưởng Cục Xe - Máy/Tổng cục Kỹ thuật chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Thông tư này./.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Thượng tướng Nguyễn Thành Cung



Phụ lục I**MẪU “ĐƠN XIN DỰ HỌC BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT
VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****ĐƠN ĐỀ NGHỊ****Dự học bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ**

Kính gửi:.....

Họ và tên:.....

Sinh ngày..... tháng..... năm.....

Cấp bậc:..... Chức vụ:.....

Đơn vị:.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú.....

Tôi làm đơn này đề nghị..... cho tôi được đăng ký học bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ và dự kiểm tra cấp Chứng chỉ tạo điều kiện cho tôi hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Tôi xin chấp hành nghiêm các quy định trong học tập và kiểm tra.

....., ngày..... tháng..... năm.....

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ

(Thủ trưởng cấp trung đoàn và tương đương trở lên trực tiếp quản lý ký, đóng dấu)

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, ghi rõ họ tên)



Phụ lục II**MẪU “CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT
VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

Mặt trước

BỘ QUỐC PHÒNG **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**CHỨNG CHỈ
BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GTĐB**

Số:

Họ và tên:

Năm sinh:

Đăng ký HKTT:

Ngày.....tháng.....năm.....

CHỈ HUY ĐƠN VỊ

Ảnh
20 x 27

Có giá trị đến:
KHÔNG KỲ HẠN

Mặt sau**NHỮNG ĐIỀU CẦN CHÚ Ý**

- 1. Phải xuất trình Chứng chỉ để kiểm tra khi người làm nhiệm vụ kiểm tra yêu cầu.**
- 2. Nghiêm cấm hành vi tẩy xóa, thay đổi thông tin trên Chứng chỉ.**
- 3. Trường hợp mất, hỏng phải làm thủ tục cấp đổi, cấp lại tại nơi cấp Chứng chỉ lần đầu hoặc Cục Xe - Máy .**

- 1. Kích thước thành phẩm: 6 cm x 9 cm;**
- 2. Kỹ thuật bảo vệ:**
 - Thiết kế vân nền trên phần mềm bảo an Fotuna;
 - In mực bảo vệ không màu, phát quang dưới đèn UV (quân hiệu, hoa văn phân chữ ký);
 - Ngôi sao in mực Oviei, chuyển màu từ màu đồng sang màu xanh dưới ánh sáng ở góc độ khác nhau.

Phụ lục III**MẪU “ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐỔI, CẤP LẠI CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG
KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc****ĐƠN ĐỀ NGHỊ ĐỔI, CẤP LẠI CHỨNG CHỈ
BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ**

Kính gửi:

Họ và tên:..... Số hiệu quân nhân:.....

Sinh ngày..... tháng..... năm.....

Cấp bậc:..... Chức vụ:.....

Đơn vị:.....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú

Tôi đã có Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ
số:..... do..... cấp ngày.....

Lý do xin đổi, cấp lại:.....

Đề nghị..... đổi, cấp lại Chứng chỉ bồi dưỡng
kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho tôi để thực hiện nhiệm vụ.

Tôi xin cam đoan những nội dung khai trên đây là đúng sự thật. Nếu sai tôi xin
chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày.....tháng..... năm.....

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ

*(Thủ trưởng cấp trung đoàn và tương
đương trực tiếp quản lý ký, đóng dấu)*

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục IV**MẪU “BÁO CÁO SỬ DỤNG PHÔI CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG
KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CƠ SỞ ĐÀO TẠO

.....
Số:.....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

(Địa danh), ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO**Sử dụng phôi Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật
về giao thông đường bộ**

Căn cứ Thông tư số...../2011/TT-BQP ngày.../.../2011 của Bộ Quốc phòng Quy định về bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng tham gia giao thông đường bộ.

Cơ sở đào tạo (đơn vị)..... Báo cáo kết quả bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ và cấp chứng chỉ thực hiện từ 01/01/20... đến 31/12/20... như sau:

1. Tổng số phôi Chứng chỉ của kỳ trước: chiếc.
2. Tổng số phôi Chứng chỉ đã sử dụng:..... chiếc, trong đó:
 - Cấp cho mới: chiếc;
 - Đổi, cấp lại chứng chỉ: chiếc;
 - Bị hỏng: chiếc;
 - Còn lại: chiếc.
3. Đề nghị (cơ quan xe - máy cấp trên) cấp bổ sung phôi chứng chỉ cho cơ sở đào tạo: chiếc.

Nơi nhận:

-

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO

(Ký tên, đóng dấu)

Phụ lục V**MẪU “BÁO CÁO KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT
VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CƠ SỞ ĐÀO TẠO

.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số:.....

(Địa danh), ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO**Kế hoạch bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ**

Căn cứ Thông tư số/2011/TT-BQP ngày .../.../2011 của Bộ Quốc phòng
Quy định về bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều
khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng tham gia giao thông đường bộ,

Cơ sở đào tạo (đơn vị)..... Báo cáo kế hoạch bồi dưỡng kiến thức
pháp luật về giao thông đường bộ như sau:

1. Tổng số học viên:đồng chí.

(có danh sách kèm theo)

2. Thời gian:

- Huấn luyện từ ngày.....tháng.....năm.....đến ngày.....tháng.....năm....

- Kiểm tra cấp Chứng chỉ ngày.....tháng.....năm.....

3. Công tác bảo đảm cho huấn luyện:

4. Đề nghị:.....

Nơi nhận:

-

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO

(Ký tên, đóng dấu)



DANH SÁCH**Học viên dự Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ***(Kèm theo Báo cáo số 216 ngày 20 tháng 12 năm 2011)*

TT	Họ và tên Năm sinh	Cấp bậc	Đơn vị	Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú	Số Bằng (chứng chỉ) chuyên môn Ngày cấp Nơi cấp

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO*(Ký tên, đóng dấu)*

Phụ lục VI**MẪU “BIÊN BẢN KIỂM TRA KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC
PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Địa danh), ngày..... tháng..... năm 20.....

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG KIỂM TRA KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG
KIẾN THỨC PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ**

Căn cứ Quyết định số.... /QĐ-... ngày... tháng... năm ... của về việc thành lập Hội đồng kiểm tra kết quả bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ.

Hội đồng đã họp vào hồi ... giờ ... ngày ... tháng ... năm... Tại:.....

- Có mặt đồng chí;

- Vắng mặt đồng chí

HỘI ĐỒNG ĐÃ TỔ CHỨC KIỂM TRA VÀ THỐNG NHẤT NHƯ SAU:

1. Số lượng học viên dự bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ khoá..... khai giảng ngày .../ .../ ..., tổng số đồng chí.

2. Dự kiểm tra: thí sinh (có danh sách kèm theo).

3. Đạt yêu cầu: thí sinh (có danh sách kèm theo).

4. Không đạt yêu cầu: thí sinh (có danh sách kèm theo).

5. Căn cứ kết quả Kiểm tra Hội đồng đề nghị Thủ trưởng cơ sở đào tạo xét và cấp Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho những thí sinh đã đạt yêu cầu.

6. Những thí sinh không đạt yêu cầu sẽ được tổ chức kiểm tra lại sau 07 ngày.

Biên bản đã được thông qua hội đồng với=.....% biểu quyết nhất trí.

CÁC ỦY VIÊN

1.

2.

3.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

Phụ lục VII**MẪU “SỔ QUẢN LÝ, CẤP CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC
PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

1. Trang bìa:

**TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN
TÊN CƠ SỞ ĐÀO TẠO**

**SỔ QUẢN LÝ
CẤP CHỨNG CHỈ BỒI DƯỠNG KIẾN THỨC
PHÁP LUẬT VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ**

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO
(Ký tên, đóng dấu)

2. Nội dung**QUẢN LÝ CẤP CHỨNG CHỈ**

TT	Họ và tên Năm sinh	Cấp bậc	Đơn vị	Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú	Số Chứng chỉ Ngày cấp	Cấp lại CC Số Ngày cấp	Ký nhận

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO
(Ký tên, đóng dấu)

Phụ lục VIII**MẪU “BÁO CÁO KẾT QUẢ BOI DƯỠNG KIẾN THỨC PHÁP LUẬT
VỀ GIAO THÔNG ĐƯỜNG BỘ VÀ CẤP CHỨNG CHỈ”**

*(Ban hành kèm theo Thông tư số 216/2011/TT-BQP ngày 20 tháng 12 năm 2011
của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng)*

CƠ SỞ ĐÀO TẠO**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

.....

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số:.....

(Địa danh), ngày..... tháng..... năm.....

BÁO CÁO**Kết quả bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ
và cấp Chứng chỉ**

Căn cứ Thông tư số/2011/TT-BQP ngày ../.../2011 của Bộ Quốc phòng
Quy định về bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ cho người điều
khiển xe máy chuyên dùng của Bộ Quốc phòng tham gia giao thông đường bộ,

Cơ sở đào tạo (đơn vị)..... Báo cáo kết quả bồi dưỡng kiến thức
pháp luật về giao thông đường bộ và cấp chứng chỉ thực hiện từ 01/01/20... đến
31/12/20... như sau:

1. Tổng số lớp đã thực hiện:, số lớp đang thực hiện:

(có danh sách kèm theo)

2. Tổng số Chứng chỉ đã cấp:....., Trong đó:

- Cấp cho đối tượng dự học: đồng chí;

- Đổi, cấp lại chứng chỉ: đồng chí.

(có danh sách cấp kèm theo)

3. Đánh giá chung về công tác bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông
đường bộ và cấp Chứng chỉ:

4. Đề nghị:.....

Nơi nhận:

-

THỦ TRƯỞNG CƠ SỞ ĐÀO TẠO

(Ký tên, đóng dấu)



DANH SÁCH**Học viên dự Bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ***(Kèm theo Báo cáo số 216 ngày 20 tháng 12 năm 2011)*

TT	Họ và tên Năm sinh	Cấp bậc	Đơn vị	Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú	Số Chứng chỉ Ngày cấp	Cấp lại CC Số Ngày cấp	Ghi chú