

Số: 2266/QĐ-BCT

Hà Nội, ngày 14 tháng 9 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch Kiểm tra, đánh giá nội bộ về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Bộ Công Thương

BỘ TRƯỞNG BỘ CÔNG THƯƠNG

Căn cứ Nghị định số 40/2025/NĐ-CP ngày 26 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công Thương;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 313/QĐ-BCT ngày 13 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương ban hành Kế hoạch áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Bộ Công Thương;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm tra, đánh giá nội bộ về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Bộ Công Thương.

Điều 2. Kinh phí kiểm tra lấy từ nguồn kinh phí chi thường xuyên do Văn phòng Bộ quản lý.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng Bộ, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *✓*

Nơi nhận:

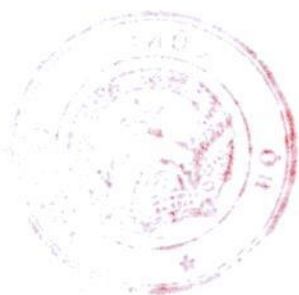
- Như Điều 3;
- Bộ trưởng;
- Lưu: VT, VP (THCC).

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Phan Thị Thắng

Phan Thị Thắng



KẾ HOẠCH

Kiểm tra, đánh giá nội bộ về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Bộ Công Thương

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 2266/QĐ-BCT ngày 14 tháng 9 năm
2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương)*

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đánh giá tình hình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các đơn vị thuộc Bộ.
- Thúc đẩy áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng gắn với cải cách hành chính tại các đơn vị.

2. Yêu cầu

- Xây dựng báo cáo đảm bảo trung thực, phản ánh đúng tình hình thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Đánh giá khách quan, trung thực về tình hình, kết quả hoạt động áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng tại các đơn vị.

II. Đối tượng, thời gian kiểm tra

1. Đối tượng kiểm tra:

Danh sách đơn vị thuộc đối tượng kiểm tra tại Phụ lục kèm theo.

2. Thời gian kiểm tra: Quý IV/2026

III. Nội dung kiểm tra, đánh giá nội bộ

1. Kiểm tra việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

a) Phạm vi áp dụng bao gồm toàn bộ hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị (nếu có);

b) Hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc cho toàn bộ cán bộ, công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng;

c) Sự tuân thủ của đơn vị đối với các yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, chính sách, mục tiêu, quy trình, thủ tục, các quy định có liên quan khác và các yêu cầu pháp luật liên quan;

d) Việc thực hiện các quá trình giải quyết công việc và các quá trình được xác định trong Hệ thống quản lý chất lượng;

đ) Hoạt động xem xét của Lãnh đạo và hoạt động kiểm tra, đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục các điểm không phù hợp;

e) Hoạt động xử lý các khiếu nại liên quan đến lĩnh vực áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (nếu có);

g) Hoạt động cải tiến trong Hệ thống quản lý chất lượng.

2. Kiểm tra việc tuân thủ các quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg

a) Việc bảo đảm sự tham gia của Lãnh đạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng;

b) Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào hệ thống tài liệu trong Hệ thống quản lý chất lượng.

IV. Thành phần và Chương trình làm việc tại đơn vị được kiểm tra, đánh giá nội bộ

1. Thành phần tham dự của đơn vị được kiểm tra, đánh giá nội bộ

Lãnh đạo, chuyên viên đầu mối ISO và các công chức có liên quan của đơn vị được kiểm tra, đánh giá nội bộ.

2. Thành phần Đoàn Kiểm tra, đánh giá nội bộ

- 01 Lãnh đạo Văn phòng, Trưởng đoàn;
- 01 Lãnh đạo Phòng Tổng hợp – Cải cách hành chính, Phó Trưởng đoàn;
- 02 Thành viên Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo ISO Bộ Công Thương và cán bộ, công chức Phòng Tổng hợp – Cải cách hành chính, Văn phòng Bộ.

3. Chương trình làm việc

- Đoàn Kiểm tra, đánh giá nội bộ công bố Quyết định.
- Đoàn Kiểm tra, đánh giá nội bộ nghe tóm tắt báo cáo, xem tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng và trao đổi về nội dung trong báo cáo.
- Kết luận của Trưởng đoàn Kiểm tra, đánh giá nội bộ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức hướng dẫn và thực hiện Kế hoạch này. Đoàn kiểm tra, đánh giá nội bộ có nhiệm vụ báo cáo Lãnh đạo Bộ về kết quả kiểm tra, đánh giá sau khi kết thúc cuộc kiểm tra, đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng.

2. Các đơn vị liên quan cử cán bộ tham gia phối hợp với Văn phòng Bộ khi có yêu cầu.

3. Các đơn vị được Kiểm tra, đánh giá nội bộ: Căn cứ Kế hoạch này, bố trí thời gian, địa điểm, cử nhân sự phối hợp làm việc; gửi Báo cáo kết quả thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng của đơn vị; chuẩn bị các tài liệu liên quan đến công tác thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ: Phòng Tổng hợp – Cải cách hành chính, Văn phòng Bộ; SĐT: 024.2220.5330; Email: cchc-vpb@moit.gov.vn./.